

公益社団法人国分寺市シルバー人材センター

事務局 嘱託職員募集要綱（平成30年4月1日採用）

平成30年1月30日

1 採用職種等

- (1) 職 種 一般事務職
- (2) 採用人員 1名
- (3) 職務内容 シルバー人材センター事業に関する担当業務、会員の就業に関する安全管理、保険事務処理、経理事務等

2 受験資格

- (1) 学校教育法による高等学校卒業以上の学歴を有する者（職務経験不問）

※ ただし、次の事項に該当する者は受験することができません

- ① 日本国籍を有しない者
 - ② 成年被後見人又は被補佐人（準禁治産者を含む）
 - ③ 禁固以上の刑に処され、その執行を終わるまで又はその執行を受けることができなくなるまでの者
 - ④ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- (2) 普通自動車第一種免許（AT限定可）を有し、現在運転できる者

- 3 採用予定日 平成30年4月1日付

- 4 勤務地 東京都国分寺市戸倉4丁目14番地 福祉センター2階
公益社団法人国分寺市シルバー人材センター 事務局

5 報酬及び勤務条件等

- (1) 雇用形態 嘱託職員
- (2) 雇用期間 平成30年4月1日から平成31年3月31日（更新あり）
- (3) 報酬（給与） 月額218,000円
- (4) 各種手当 通勤手当（上限55,000円）及び超過勤務手当
- (5) 勤務時間等 月曜日～金曜日（年に数回程度の休日出勤あり）
午前8時30分～午後5時15分（7時間45分）
- (6) 休日 土曜日、日曜日、祝日（振替休日を含む）、1月2日及び3日、12月29日から31日
- (7) 有給休暇 嘱託職員雇用要綱に定める年次有給休暇及び特別休暇
- (8) 社会保険等 健康保険、厚生年金保険、厚生年金基金、雇用保険及び労災保険

6 受験申込方法等

(1) 郵送申込 平成30年1月30日から平成30年2月28日までに必着(持参可)

(2) 提出書類

① 履歴書 1通(市販のものに自筆記入し、写真を貼付)

② 資格証明書 1通(免許証の裏表など)

③ 職務経歴書 1通(書式は自由)

④ シルバー人材センターへの志望動機と抱負

(自筆で、市販の原稿用紙に800時程度)

※ なお、合格者には、最終学歴の卒業証明書または卒業証書1通(写し可)を提出していただきます

(3) 提出先 〒185-0003

東京都国分寺市戸倉4丁目14番地 福祉センター2階
公益社団法人国分寺市シルバー人材センター
嘱託職員採用担当 宛て

7 試験方法

(1) 第一次試験

① 書類選考 提出された書類により合否判定

② 合格発表 平成30年3月1日付郵便で、合否結果を本人宛に送付

(2) 第二次試験

① 試験日 平成30年3月11日(日曜日)
(時間は、第一次試験合否通知書でお知らせします)

② 試験内容 面接試験

③ 試験会場 東京都国分寺市戸倉4丁目14番地
福祉センター2階の事務所前に集合

④ 合格発表 平成30年3月11日付郵便で、合否結果を本人に送付

8 その他

(1) 提出書類に不備があった場合は、お返しすることがあります。そのために生じた申込みの遅延については、責任を負いかねます。提出書類については、十分にご確認ください

(2) 不合格となった方の提出書類は、速やかに返却します

9 嘱託職員募集に関するお問い合わせ先

公益社団法人国分寺市シルバー人材センター 担当：白石
電話 042-325-4011 (平日の午前9時～午後5時)